**附件1：离校前需完成的事项：**

1. 缴清学费和住宿费，宿舍电费余额退费
2. 图书归还（图书馆现场办理）与研究生学位论文提交
3. 研究生毕业论文上传
4. 办理团组织关系转接（联系人：温奕航老师 02085283315 院楼216）
5. 办理党组织关系转移（联系人：张佳午老师 02085283315 院楼216）
6. 交还电动自行车车牌（联系人：杨瑩老师02085283315 院楼216）
7. 提供问卷完成界面截图。
8. 确认电子离校清单除退宿环节完其他都已完成

注：2025届毕业生可通过以下两种方式查看本人离校清单：

1. PC端。使用PC浏览器打开以下网址：https://xgxt.scau.edu.cn/lxxs，登录“华南农业大学统一身份认证平台”，即可查阅本人离校手续办理情况。

（2）移动端。进入学校微信企业号“华南农业大学紫荆e站办事大厅”，选择“华农紫荆e站微门户”，进入后点击“部门直通车”，选择“学生工作直通车”，点击“离校系统”。如第一次使用微信企业号需先扫码进行身份认证。